



## **VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO SIPCO 14 Novembre 2014**

Il Consiglio Direttivo della S.I.P.CO. si è riunito il 14 Novembre 2014 alle ore 9.30 presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

**Sono presenti:** Patrizia Meringolo, Angela Fedi, Terri Mannarini, Luana Valletta e Maura Pozzi

Assenti giustificati: Loredana Varveri

### ORDINE DEL GIORNO:

Ordine del giorno:

1. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE
2. VERIFICA STATO SOCI
3. VERIFICA SITUAZIONE ECONOMICA
4. ORGANIZZAZIONE SUMMER SCHOOL 2015
5. NEWSLETTER DICEMBRE 2014
6. PARTECIPAZIONE CONVEGNO PREVENZIONE PADOVA (patrocinio, premio o premi poster, evento formativo)
7. DECISIONI SU PROSSIMA ASSEMBLEA SIPCO
8. AVVIARE LA CONSULTAZIONE PER IL CONVEGNO SIPCO 2016
9. VARIE E EVENTUALI.

---

### **1 - COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

La Presidente riferisce di una richiesta pervenuta al forum di una Onlus di Pordenone per un bando locale. La Onlus chiede di sondare la disponibilità di un affiliato alla SIPCO o all'associazione tutta per un eventuale partner di progetto o consulente. Si discute sulla possibilità che SIPCO possa partecipare anche in forma di consulenza. Si potrebbe stabilire una buona pratica per future collaborazioni.

Il Direttivo discute circa la possibilità di proporre dei criteri per la collaborazione: 1) visibilità SIPCO (pubblicizzandone l'eventuale partnership) e 2) iscrizione di 2 soci della Onlus. Se invece la richiesta si riferisce ad una consulenza a pagamento si potrebbe individuare un professionista che possa collaborare. Il Direttivo può fare da filtro per individuare la persona a cui girare la comunicazione.

L'altra proposta arriva da un medico di una ASL di Roma sul tema della psicologia ospedaliera e di comunità. Chiede una interlocuzione con qualcuno della SIPCO. Il Direttivo chiederà ad una risorsa su Roma di prendere contatto per definire la domanda.

In generale il Direttivo concorda sul fatto che la vicinanza territoriale e le affinità tematiche saranno i criteri con cui individuare i professionisti SIPCO per future collaborazioni con tutti gli interlocutori che ne faranno richiesta.

### **2 - VERIFICA STATO SOCI**

La Presidente riferisce della situazione delle iscrizioni nel 2014. I soci paganti sono 58. Si discute sul criterio di iscrizione, se per esempio far pagare gli arretrati (come accade in altre società scientifiche), introdurre deadline di iscrizione e quote agevolate per iscrizioni biennali

Il Direttivo decide di:

- Fissare al 30 Aprile la deadline per rinnovare la propria iscrizione SIPCO con una mora di 10 euro per ogni iscrizione successiva al 30 Aprile. Dovranno precedere la scadenza stabilita alcuni reminder attraverso tutti i canali di comunicazione della SIPCO.
- Introdurre una quota biennale al fine di favorire maggiori iscrizioni attraverso una significativa riduzione della quote;
- Aggiungere alle 2 quote esistenti (socio junior e socio SIPCO) altre 4 varianti come sintetizzato nella tabella A1

Tale riorganizzazione nasce da motivazioni di carattere organizzativo tra cui: ottimizzare i contatti con la Franco Angeli per l'ordine ed invio dei numeri della rivista, l'invio della newsletter, una migliore gestione soci e di disponibilità di cassa.

Nella tabella A1 è riportata la riorganizzazione che verrà introdotta dalle successive iscrizioni/rinnovi soci SIPCO:

	QUOTE SOCI 2014	QUOTE SOCI DAL 2015 IN POI
SOCIO JUNIOR	64	64
SOCIO JUNIOR con mora (dopo il 30 Aprile)	-	74
SOCIO JUNIOR BIENNALE (2015-2016)	-	115
SOCIO ORDINARIO	110	110
SOCIO ORDINARIO con mora (dopo il 30 Aprile)	-	120
SOCIO BIENNALE (2015-2016)	-	180

*Tabella A1- riorganizzazione quote soci SIPCO*

La Presidente riferisce del contatto con Fabricio Balcazar, past president della SCRA riguardante la riduzione della quota per soci internazionali a 30 dollari e a 15 dollari per la quota biennale degli studenti undergraduate. Si chiede di diffondere la comunicazione tra tutti i colleghi europei e i soci SIPCO. Il Direttivo decide di far passare la comunicazione attraverso la mailing list dei soci e sui social network

### **3- VERIFICA DISPONIBILITÀ LIQUIDA**

La Presidente riferisce sulla disponibilità liquida della SIPCO, comunicata dal Tesoriere, da cui andranno detratti gli importi per acquisto ed invio riviste, gestione sito internet, rimborsi, e inoltre gli stanziamenti previsti per Summer School, il premio poster e per altri eventi formativi.

Si ribadisce la necessità di indagare e aggiornare il direttivo su:

- costi della rivista *on line* rispetto all'attuale versione cartacea;
- stato dell'arte dei processi di indicizzazione della rivista.

Il Presidente propone di anticipare il punto 6.

### **6 - PARTECIPAZIONE CONVEGNO PREVENZIONE PADOVA** (patrocinio, premio o premi poster, evento formativo)

Il Direttivo decide di dare il Patrocinio per il convegno di LabLink 2015. Decide inoltre di dare un premio poster di € 250.

#### **4 - ORGANIZZAZIONE SUMMER SCHOOL 2015**

La Presidente conferma l'importanza e l'opportunità di realizzare la Summer School. La Presidente relaziona sui contatti intercorsi a Fortaleza dove il present president e il past president della ECPA si sono dichiarati disponibili ad una collaborazione. ECPA ha proposto un finanziamento di 500 euro.

I docenti proposti sono Caroline Kagan (*ricerca-azione*) e Manuel Garcia Ramirez (*competenze interculturali e salute*). Questi docenti saranno affiancati da Mannarini e Martini. La didattica proposta sarà di tipo partecipativo, con discussione di materiali mandati ai partecipanti precedentemente.

Mannarini riferisce sul lavoro svolto dal gruppo (Mannarini, Martini, Valletta, Meringolo) circa l'ipotesi di organizzazione della Summer e del programma scientifico. Il periodo sarebbe 13-17 Luglio 2015. Sono ipotizzati 3 blocchi di conoscenza. Si sottolinea la necessità di puntare alla metodologia e a come i metodi e le pratiche possano essere trasferibili e comunicabili ad un pubblico scientifico.

Il Direttivo discute il titolo della Summer che sarà "*Methods for Community Research, Action, and Change*".

La Summer sarà indirizzata a partecipanti italiani e stranieri, Psychology Ph.D. students e Young Researcher. E' indirizzata inoltre a giovani professionisti con competenze di ricerca nell'ambito della psicologia.

Il numero minimo di partecipanti sarà 20 e il massimo 30. Le quote saranno differenziate per soci SIPCO e ECPA (€ 330) e per non soci (€ 430).

La Presidente riferisce di alcune residenze universitarie a basso costo utilizzabili a Firenze (sede della Summer).

Il gruppo promotore è composto da Patrizia Meringolo (SIPCO), Raffaello Martini (SIPCO), Terri Mannarini (SIPCO), Luana Valletta (SIPCO), Caterina Arcidiacono (ECPA), Serdar Degirmencioglu (ECPA).

Si attendono notizie dal presidente ECPA sulla sua lezione di apertura della Summer. La Presidente SIPCO terrà la chiusura della Summer.

L'iscrizione si aprirà il 10 gennaio fino ad (indicativamente) fine maggio. Sulle modalità di pagamento si propone di interrogare il tesoriere

Il Direttivo delibera di stanziare per la Summer School 2000 euro definendo un piano di promozione e sponsorizzazione della Summer School sia in Italia che all'estero (per newsletter, sito e social network).

#### **5 - NEWSLETTER DICEMBRE 2014**

Il Direttivo discute delle notizie fornite da Cinzia Albanesi sul sito e sulla newsletter.

#### **7 - DECISIONI SU PROSSIMA ASSEMBLEA SIPCO**

Il Direttivo discute la fattibilità dell'organizzazione dell'Assemblea dei soci di SIPCO durante il convegno di LabLink 2015 dato che molti componenti saranno impegnati al convegno della SCRA che cade negli stessi giorni. Si deciderà un eventuale spostamento dopo aver verificato le possibili assenze.

#### **8 - AVVIARE LA CONSULTAZIONE PER IL CONVEGNO SIPCO 2016**

Il Direttivo avvierà delle consultazioni informali circa la prossima sede del convegno.

#### **9 - VARIE E EVENTUALI.**



Si ricorda che inviata una mail ai soci per la proposta dei gruppi da lavoro. L'informazione va messa anche sulla newsletter.

Al fine di valorizzare e dare visibilità ai soci SIPCO si indaga la possibilità di mettere sul sito istituzionale un elenco dei soci (come previsto nell'articolo 7 del statuto) con alcune informazioni aggiuntive previa autorizzazione da parte degli stessi.

Tale richiesta sarà presente nella nuova scheda di iscrizione per i soci SIPCO e comunicata tramite e.mail per i rinnovi.

L'elenco dei soci potrebbe contenere delle parole chiave circa i temi del socio ed un eventuale link ad una pagina personale (anche istituzionale, es. della sede di provenienza) o una breve descrizione del socio. Le modifiche sul sito internet verranno concordate in collaborazione con la redazione del sito e con il tecnico.

Il Direttivo contatterà Loredana Varveri per i seguenti punti:

- Inoltro ai soci SIPCO della comunicazione SCRA circa le agevolazioni delle iscrizioni alla società per gli internazionali
- indagare i costi della rivista *on line* e i processi di indicizzazione
- mandare una mail ai soci per avvisarli della procedura decisa durante il direttivo sui gruppi di lavoro
- rispetto alla stessa mettere la notizia sulla newsletter di fine anno
- far girare la comunicazione del convegno LabLink 2015

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., la sessione si chiude alle 14.

***Il Segretario verbalizzante***  
Maura Pozzi

***La Presidente***  
Patrizia Meringolo